

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
МАОУ «СОШ №127 г. Перми
Протокол № 5
от 10.01.2022г.



УТВЕРЖДАЮ:

директор МАОУ

«СОШ №127» г. Перми

Е.А. Кренинг 

* Приказ от 20.01.2022г.

Положение об организации индивидуального отбора в 5 и 7 классы при переводе обучающихся из одной образовательной организации в другую для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов в МАОУ «СОШ № 127» г. Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок индивидуального отбора при переводе обучающихся из образовательной организации в МАОУ «СОШ №127» г. Перми (далее – Учреждение) для обучения по программам с углубленным изучением отдельных предметов в 5, 7 классах (далее – Индивидуальный отбор).

1.2. Организация Индивидуального отбора осуществляется Учреждением в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 67); Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства ПК от 29.04.2014 г. № 306-п; Методическими рекомендациями Департамента образования администрации г. Перми по организации индивидуального отбора при приеме в ОО на 2002-2021 учебный год.

2. Организация индивидуального отбора

2.1. В Индивидуальном отборе в 5,7 классы принимают участие обучающиеся, получившие начальное общее образование или успешно окончившие 6 классов в других образовательных организациях г. Перми.

2.2. Индивидуальный отбор не проводится для лиц, проживающих на закрепленной за МАОУ «СОШ №127» г. Перми территорией и не планирующих

получение основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.3. Индивидуальный отбор в 5, 7 классы с углубленным изучением предметов проводится ежегодно при наличии свободных мест.

2.4. Количество мест для организации приема в 5, 7 классы с углубленным изучением предметов определяется МАОУ «СОШ №127» г. Перми в соответствии с муниципальным заданием на новый учебный год.

2.5. В процедуре Индивидуального отбора принимают участие обучающиеся, подавшие заявку на сайте <https://явыбираюшколу.рф/> с 18 апреля по 16 мая 2022 года в 5 класс; с 20 апреля по 16 мая 2022 года в 7 класс.

2.6. МАОУ «СОШ №127» информирует обучающихся и родителей (законных представителей) о проведении процедуры индивидуального отбора путем размещения соответствующих сведений на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». О сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе, порядке индивидуального отбора, о работе приемной комиссии – путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.7. Этапы Индивидуального отбора:

2.7.1. I этап: собеседование по результатам портфолио, размещенного в личном кабинете на сайте «Электронное портфолио школьника»;

2.7.2. II этап: тестирование (русский язык, математика);

2.7.3. III этап: Индивидуальное испытание (только для шестиклассников):

2.7.4. По результатам двух этапов выстраивается рейтинг среди подавших заявку на обучение в 5,7 классы.

3. Порядок работы комиссии по Индивидуальному отбору

3.1. Для проведения процедуры Индивидуального отбора в 5,7 классы приказом руководителя Учреждения создается комиссия по Индивидуальному отбору.

3.2. В состав комиссия по Индивидуальному отбору входят представители администрации, курирующие вопросы углубленного изучения французского языка, учителя иностранных языков, математики и русского языка.

3.3. В своих действиях комиссия по Индивидуальному отбору руководствуется настоящим Положением и другими локальными нормативными актами, регламентирующими процедуру и правила индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением предмета.

3.4. Комиссия по Индивидуальному отбору принимает решение о прохождении или не прохождении обучающимися процедуры индивидуального отбора в классы с углубленным изучением предмета.

3.5. Решения комиссии оформляются протоколами.

3.6. Информация об итогах Индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней после подписания протокола комиссии.

4. Порядок работы апелляционной комиссии

4.1. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах Индивидуального отбора на официальном сайте Учреждения направить апелляцию путем письменного заявления в апелляционную комиссию МАОУ «СОШ №127».

4.2. Апелляционная комиссия создается приказом руководителя Учреждения в целях предоставления возможности обучающимся и их родителям (законным представителям) обжаловать решение комиссии по Индивидуальному отбору.

4.3. В состав апелляционной комиссии входят руководящие и педагогические работники школы, представители органов управления образованием (по согласованию), педагогические работники образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования (по согласованию).

4.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня после дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся (или) и их родители (законные представители).

4.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения Индивидуального отбора в отношении обучающегося, подавшего апелляцию.

4.6. Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии с обязательным участием в голосовании председателя апелляционной комиссии. При равном количестве голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. Решение апелляционной комиссии Учреждения подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

5. Порядок зачисления в 5,7 классы по результатам Индивидуального отбора

5.1. Зачисление в 5,7 классы по результатам Индивидуального отбора оформляется приказом директора Учреждения. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде Учреждения.

5.2. Зачисление осуществляется при предоставлении следующих документов: заявления родителей (законных представителей) обучающихся, прошедших Индивидуальный отбор, о зачислении в 5,7 классы, личного дела, обучающегося из образовательной организации, где обучался; документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).